



Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo di Lama Mocogno
“Giuseppe Dossetti”
Scuola dell’Infanzia-Primaria- Sec. I° grado

SCUOLA DELL’INFANZIA “COLLODI” DI LAMA MOCOGNO

Anno scolastico 2021/ 2022

ANDIAMO A SCUOLA a Lama Mocogno

Questo opuscolo contiene alcune informazioni essenziali alle famiglie degli alunni che entrano alla Scuola dell’Infanzia, per poter conoscere meglio come funziona e come è organizzata questa scuola.

E’ parte del **Piano triennale dell’Offerta Formativa - P.T.O.F.** - il documento più completo e articolato che presenta le finalità educative e le scelte organizzative di tutto l’Istituto Comprensivo. Il P.T.O.F. ha lo scopo di presentare le esperienze educative che la scuola ritiene significativo fornire ai bambini e che quindi si impegna ad offrire loro i risultati che si aspetta che gli alunni raggiungano alla fine del percorso scolastico, sviluppando al meglio le potenzialità di ciascuno.

Invitiamo tutti i genitori a leggere con attenzione questo fascicolo per conoscere meglio la scuola del proprio figlio, così sarà più facile comunicare e capirsi meglio.

INFORMAZIONI UTILI

SCUOLA DELL’INFANZIA “C. COLLODI”

Indirizzo: VIA MONTE SABOTINO, n.15 - LAMA MOCOGNO

Telefono: 0536 44 701 per comunicare con la scuola dell’infanzia.

UFFICI DI SEGRETERIA

Indirizzo: VIA MONTE SABOTINO, 18 – 41023 LAMA MOCOGNO

Telefono: 0536/44009

Fax: 0536/44959

ORARIO DI RICEVIMENTO UFFICI DI SEGRETERIA

Dal **Lunedì** al **sabato** dalle ore **11.00** alle ore **13.00**,
il **Martedì** e il **Giovedì** pomeriggio dalle ore **14.30** alle ore **16.30**.

Dirigente Scolastico Reggente: Ravaldi Gianni

Dirigente Servizi Generali e Amministrativi: Mucci Piera

Assistenti Amministrativi: Amidei Rita – Fraulini Daniele

Comune di Lama Mocogno: Tel. 0536 44 003

PRINCIPIO FONDAMENTALE DELL'ISTITUTO

In un mondo in cui è sempre più attuale e sentita l'esigenza della pace, non si può non valutare il ruolo primario della scuola quale promotrice dei fondamentali valori della civiltà, tra cui spicca il mai superato principio dell'educazione alla convivenza democratica.

La non conoscenza è la causa fondamentale di ogni forma di conflitto, rifiuto e discriminazione: crediamo pertanto fermamente in una scuola che educi ciascuno a superare il proprio egocentrismo culturale e a concepire la diversità non come un pericolo per la propria identità individuale e sociale, ma come una ricchezza da cui attingere.

Nella scuola, attraverso l'accettazione della diversità, l'uguaglianza di diritti ed opportunità, la diversificazione dei percorsi si gettano le basi per il rispetto di ogni cultura e per il rifiuto di ogni forma di discriminazione e di conflitto.

In questa ottica, consapevole della presenza di alunni stranieri nel territorio, la scuola si rende disponibile alla loro accoglienza ed integrazione, nel rispetto della loro identità culturale, storica ed etnica. Allo stesso modo, agli alunni stranieri che provengano da un diverso contesto culturale o religioso si richiede un atteggiamento di apertura e rispetto nei confronti della nostra identità culturale e delle manifestazioni che ne sono espressione.

L'alunno di oggi sarà l'artefice della pace nel mondo di domani, se sarà stato educato alla conoscenza, alla comprensione, al rispetto e a ricercare nell'altro non le qualità che vorrebbe trovare, ma quelle che egli realmente possiede.

E' pertanto nostro intento promuovere fermamente l'**educazione alla pace**, intesa come accettazione di chi abbiamo accanto e disponibilità a risolvere i piccoli conflitti della quotidianità: solo in questo modo riteniamo possibile gettare in concreto le basi per un percorso che, da individuale, possa gradualmente assurgere ad una dimensione sociale ed universale.

I PRINCIPI EDUCATIVI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Nelle due scuole dell'infanzia dell'Istituto, seguendo principi educativi definiti dalle "INDICAZIONI NAZIONALI PER IL CURRICOLO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO D'ISTRUZIONE" del 2012, si vogliono promuovere le seguenti finalità:

- Consolidare l' **identità personale** in modo che il bambino sviluppi la propria personalità e delle buone relazioni affettive in un ambiente educativo che ha le proprie regole, sperimenti diversi ruoli e diverse forme di identità: figlio, alunno, compagno, maschio o femmina, abitante di un territorio, appartenente a una comunità;
- Sviluppare l' **autonomia** come sicurezza e fiducia in sé, come autocontrollo e consapevolezza per consentire al bambino di interagire e comunicare con gli altri, con il nuovo, con il diverso, con l'ambiente, comprendendo le regole della vita quotidiana, partecipando alle decisioni, motivando le proprie scelte e i propri comportamenti per arrivare ad assumere atteggiamenti sempre più responsabili;
- Acquisire **le competenze** sviluppando le capacità percettive, motorie, sociali, linguistiche di ragionamento che gli permettano di esplorare, conoscere e ricostruire la realtà, le proprie esperienze, sviluppando l'attitudine a far domande, riflettere, confrontarsi;
- Vivere le prime esperienze **di cittadinanza** come prima scoperta e riconoscimento di diritti e doveri, della necessità di gestire i contrasti attraverso regole condivise definite con il dialogo, lo scambio di pensieri, il rispetto per l'altro alla base di un rapporto eticamente corretto con le persone e la natura.

Le attività educative di ogni scuola vengono programmate periodicamente dalle insegnanti: queste programmazioni sono presentate a tutti i genitori nelle assemblee di intersezione insieme alle informazioni che vengono fornite sull'andamento della sezione.

Due volte all'anno (fine novembre/dicembre e fine maggio/giugno) le insegnanti incontrano i genitori individualmente per comunicare le osservazioni sul comportamento e sul livello globale di maturazione di ogni bambino. In questi colloqui individuali le insegnanti leggono il profilo del bambino chiedendo ai genitori di firmare, per conoscenza, ciò che è stato loro comunicato.

Sia la scuola che la famiglia lavorano per la crescita del bambino, quindi è fondamentale che ci sia una stretta collaborazione. E' importante perciò che i genitori partecipino alla vita della scuola, e per fare questo hanno a disposizione diversi modi e occasioni, in particolare :

- interessarsi dell'andamento scolastico del figlio,
- essere presenti alle riunioni,
- tenere conto e rispondere alle comunicazioni della scuola,
- rispettare le competenze didattiche delle insegnanti,
- rivolgersi a loro per colloqui individuali, in presenza di problemi, o al Dirigente Scolastico in caso di ulteriori necessità.

REGOLAMENTO

Per garantire una migliore organizzazione della scuola e un migliore svolgimento delle attività didattiche insieme al dirigente scolastico sono state stabilite alcune regole che genitori ed insegnanti e collaboratrici scolastiche sono tenuti a rispettare:

- Rispettare il Regolamento della scuola.
- I genitori sono tenuti a rispettare gli orari della giornata scolastica. Si ricorda che il pre - scuola è dalle 7.30 alle 8.05 e il post-scuola dalle 16.10 alle 16.30. Si chiede puntualità sia al mattino per l'accoglienza che per l'uscita entro le 16.10 per chi non usufruisce del post-scuola.
- I bambini possono entrare a scuola dopo l'orario di ingresso (9.15) solo ed esclusivamente per validi motivi come visite mediche, specialistiche e terapeutiche (logopedia, fisioterapia) previa comunicazione entro le ore 8.30 .
- I bambini che si recano a casa per consumare il pasto devono essere ritirati dalle ore 11.30 alle 11.40 per poi rientrare entro le ore 13.10 per i bambini che vanno a dormire , entro le 13.30 per i bambini della terza sezione che il pomeriggio fanno attività didattiche.
- I bambini al momento dell'accoglienza devono essere consegnati alle insegnanti o alle collaboratrici scolastiche se le insegnanti non sono ancora in servizio; è proibito lasciare entrare a scuola da soli i bambini. E' cortesia assicurarsi che le insegnanti abbiano accolto e salutato i bambini alla mattina.
- I genitori nel momento dell'accoglienza e dell'uscita sono tenuti a non fermarsi nei locali scolastici. Se necessitano di dialogare con le insegnanti per motivi didattici sono pregati di chiedere un colloquio individuale.
- Le telefonate dei genitori per informare le insegnanti sulle assenze o per altri motivi verranno passate dalle collaboratrici scolastiche direttamente alle insegnati solo durante il momento dell'accoglienza fino alle 9.15 e non oltre; dopo tale orario saranno le collaboratrici ad informare le insegnante su eventuali comunicazioni, questo per garantire un migliore svolgimento delle attività didattiche e una migliore tutela dei bambini in momenti della giornata dove non c'è ancora la compresenza delle due insegnanti.
- Al termine delle lezioni, entro le 16.10, i genitori degli alunni non trasportati sono tenuti a ritirare i propri figli personalmente o delegando per iscritto solamente persone maggiorenni.
- Le insegnanti richiedono per iscritto, su apposito documento consegnato all'inizio dell'anno, di elencare tutte le persone maggiorenni autorizzate al ritiro dei bambini e di consegnare le relative fotocopie dei documenti di identità. Tutti i cambiamenti in corso d'anno devono essere comunicati tempestivamente e in anticipo. Senza tali documenti i bambini non potranno essere ritirati.
- Le insegnanti devono essere informate tempestivamente di tutte le variazioni occasionali riguardanti la frequenza: se non si ferma a mensa o in dormitorio, ecc.
- Le insegnanti non possono somministrare ai bambini medicinali di nessun tipo (è ammesso solo in casi di patologia cronica o farmaci salvavita previa consegna del protocollo dell' A.S.L.).
- Per motivi igienico-sanitari gli alunni non devono introdurre nè consumare a scuola alimenti diversi da quelli serviti a mensa.
- Le insegnanti non sono responsabili della perdita e della rottura di oggetti personali come: orecchini, braccialetti, burro cacao ecc.
- Le insegnanti richiedono che i bambini vengano a scuola indossando abbigliamento pratico per facilitare la loro autonomia nel vestirsi e svestirsi evitando cinture, bretelle e salopette.
- E' vietato portare a scuola oggetti personali come: giochi, bigiotteria varia ecc .

- Il giardino della scuola può essere utilizzato durante l'orario scolastico solamente dai bambini frequentanti (no fratelli, cugini ...) per motivi di sicurezza, quindi è vietato sostare nel giardino al termine della scuola.
- In base al regolamento sulla privacy si ricorda ai genitori che è vietato fare fotografie all'interno dei locali scolastici, compreso il giardino, è inoltre proibito divulgare eventi ed attività svolti a scuola sui vari social.
- Assenza per malattia e rientro in comunità: la legge regionale N 9 del 16 luglio 2015 ha eliminato, in analogia con altre regioni, l'obbligo di certificazione medica scolastica per assenze superiori a 5 giorni, compresi i casi di assenza per malattie infettive. Naturalmente per le assenze, anche per periodi superiori ai 6 giorni, non dovute a malattia, il genitore dovrà informare preventivamente la scuola tramite dichiarazione scritta. A volte durante la frequenza nella comunità scolastica possono comparire sintomi di malattie, per i bambini che frequentano i Nidi e le Scuole dell'infanzia, si ribadisce l'importanza dell'atteggiamento responsabile del genitore nel tenere il proprio figlio lontano dalla comunità scolastica quando ammalato.

Si è inoltre ritenuto opportuno individuare alcune condizioni per le quali è sempre necessario disporre l'allontanamento da scuola a tutela sia della collettività sia e soprattutto della salute del bambino in base al protocollo dell'Asl:

- febbre, uguale o superiore ai 38°C
- diarrea con più di 3 scariche liquide in 3 ore
- esantema, insorto in collettività e non giustificabile con patologie preesistenti
- sospetta congiuntivite con occhio arrossato e secrezione
- tutte le situazioni in cui il bambino, indipendentemente dalla presenza dei sintomi precedenti, manifesta un evidente stato di malessere.

Come indicato nel paragrafo precedente anche nel caso di allontanamento disposto dalla scuola, il certificato medico di riammissione non è più necessario. Qualora un alunno ammalato non venga ritirato, nonostante l'avvenuta comunicazione del suo stato di salute alla famiglia, l'insegnante ha la facoltà di adottare la sistemazione si ravvisi essere più adeguata alle esigenze tanto del bambino quanto della scolarisca.

- Poiché gli incontri previsti tra i docenti di ogni ordine di scuola e le famiglie sono opportunamente calendarizzati e regolarmente comunicati, **si ricorda che durante le riunioni i bambini non dovranno essere presenti a scuola, per non incorrere in problemi di sicurezza e non arrecare disturbo allo svolgimento degli incontri.**

All'inizio dell'anno scolastico ai genitori è stato richiesto un piccolo contributo per stipulare una **polizza assicurativa** cumulativa per tutto l'Istituto Comprensivo; questa polizza copre i danni derivanti agli alunni da eventuali infortuni scolastici, o quelli provocati a persone o cose.

Questa assicurazione è obbligatoria per partecipare alle uscite scolastiche.

In caso di incidente, le insegnanti informano la segreteria dell'Istituto che presenta la denuncia alla Compagnia Assicurativa.

La famiglia, per ottenere il rimborso delle spese sostenute, dovrà;

- informare la segreteria del fatto che sta sostenendo spese di cui ha diritto al rimborso,
- consegnare alla segreteria il referto del Pronto Soccorso o del medico,

- conservare fatture, ricevute, scontrini fiscali e certificati medici (del medico curante, del Pronto Soccorso, dell'ottico, del dentista ecc...) e presentarli alla segreteria che inoltra alla Compagnia Assicuratrice la richiesta di rimborso.

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Nella scuola dell'infanzia di Lama Mocogno funzionano, nell'anno scolastico 2020-2021 tre sezioni, con un totale di 49 bambini iscritti, 15 nella I^a sezione, 16 nella II^a, 18 nella III^a. In questo anno scolastico prestano servizio 6 insegnanti di sezione e 2 insegnanti di sostegno.

Da alcuni anni è presente anche un'insegnante di Religione Cattolica.

L'assegnazione dei bambini alle sezioni viene fatta seguendo il criterio anagrafico dell'età, salvo casi particolari che saranno valutati singolarmente.

La scuola è aperta dal lunedì al venerdì dalla 8.05 alle 16.10

L'Amministrazione Comunale gestisce il servizio di pre-scuola (dalle ore 7,30) e post-scuola (fino alle ore 16.30), con la collaborazione il personale ATA della scuola che ha dato la propria disponibilità, previa presentazione di domanda al servizio scuola del comune e allegando i certificati di lavoro di entrambi i genitori.

L'Amministrazione Comunale gestisce anche il servizio di mensa; il menù viene controllato dal personale dell'A.S.L. di Pavullo e dalla commissione mensa, composta da genitori, insegnanti e personale comunale. Per il pagamento delle rette mensili si deve fare riferimento al Servizio Scuola del Comune.

L'orario di servizio delle insegnanti (25 ore settimanali) è strutturato in turni giornalieri (mattino e pomeriggio) che garantiscono il massimo della compresenza nei momenti più significativi della giornata scolastica per tutti i giorni della settimana.

Nelle ore di compresenza vengono svolte attività che richiedono un rapporto numerico più basso insegnante/alunni, in particolare: lavori di gruppo, attività differenziate per gruppi di bambini, uscite didattiche.

Lo svolgimento **delle attività nel corso della giornata** segue generalmente questo schema:

8.05-9.15	Entrata con giochi e attività in gruppi spontanei
9.15-10.00	Merenda con frutta o verdura cruda, preceduta dalla preparazione in bagno per la pulizia personale
10.00-11.15	Attività strutturate in sezione o in gruppi di bambini delle tre sezioni
11.15-11.45	Preparazione al pranzo in bagno per la pulizia personale, eventuale uscita
11.45-12.20	Pranzo
12.20-13.15	Giochi e attività in gruppi spontanei- eventuale uscita
13.15-13.30	Preparazione in bagno per la pulizia personale, eventuale rientro
13.30-15.15	Riposo per i bambini della I° e II° sezione, e contemporaneamente attività specifiche per i bambini della III° sezione
15.15-15.30	Preparazione in bagno per la pulizia personale.
15.30	Merenda
15.50-16.00	Uscita per i bambini che usufruiscono del trasporto con i pulmini
16.00-16.10	Uscita

Accoglienza ed inserimento per i nuovi iscritti

L'accoglienza dei bambini di 3 anni, ha lo scopo di facilitare il loro inserimento nella vita scolastica e una loro serena permanenza lontani dalle figure familiari.

La scuola dell'infanzia promuove una serie di iniziative di continuità educativa non solo con la famiglia ma anche con il micro-nido "Lo scoiattolo", attraverso momenti di incontro e di gioco insieme per conoscere le nuove maestre e per permettere ai bambini di scoprire il nuovo ambiente scuola.

Verranno organizzate delle giornate aperte con le seguenti modalità e tempi:

- *Nel mese di maggio è prevista una mattinata* per i bambini che frequentano il nido, accompagnati dalle educatrici, in cui verrà effettuato un laboratorio sull'ambiente naturale
- *Nel mese di giugno è prevista dalle ore 10.00 alle ore 11.30*, mattinata aperta per tutti i bambini accompagnati dai genitori.
- A settembre verranno fatti i colloqui individuali per meglio conoscere i bambini, verrà data comunicazione sul giorno e sull'orario in cui si effettueranno.

L'inserimento dei bambini nuovi iscritti viene organizzato secondo questo schema:

I bambini frequenteranno la scuola in questo modo, **con inizio dell'anno scolastico il 15 settembre:**

I SETTIMANA dal 15 al 22 settembre	
TUTTI I BAMBINI	Dalle ore 8,05 alle ore 11,30

II SETTIMANA dal 23 settembre al 29 settembre	
TUTTI I BAMBINI	Dalle ore 8,05 alle ore 12,45 con il pasto

III SETTIMANA dal 30 settembre	
TUTTI I BAMBINI	Orario completo

Cosa serve per la scuola dell'infanzia:

Corredo da portare all'inizio della scuola:

- sacco di stoffa con scritto il nome del bambino con dentro:
 1. due paia di mutandine
 2. due canottiere
 3. due paia di calze
 4. pantaloni e maglietta, oppure tuta.
 5. asciugamano con elastico da mettere al collo da lasciare in bagno, sempre con scritto il nome. Verrà portato il lunedì pulito e riportato a casa il venerdì
 6. zainetto da lasciare a scuola portare a casa il venerdì

Si chiede cortesemente di contrassegnare tutta la roba del cambio con il nome del bambino per evitare che venga smarrita o scambiata con altri bambini. Si consiglia di controllare spesso il cambio per fare in modo di avere vestiti adatti alla stagione .

Cosa serve per mangiare:

- tovagliolo con elastico con scritto il nome del bambino. Verrà portato il lunedì pulito e riportato a casa il venerdì.

Cosa serve per dormire:

- cuscino antisofofo
- federa per il cuscino
- coperta

Tutto sempre contrassegnato con il nome del bambino. Le federe verranno cambiate ogni due settimane e consegnate a casa il venerdì.

Cosa serve per andare in palestra:

- Quando inizierà il progetto di psicomotricità, novembre-dicembre , si chiede di portare a scuola un paio di scarpe da ginnastica dentro un sacco di stoffa contrassegnato con il nome del bambino da lasciare a scuola.