



Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo di Lama Mocogno
“Giuseppe Dossetti”
Scuola dell’Infanzia-Primaria- Sec. I° grado

SCUOLA DELL’INFANZIA “ANNA FRANK” DI POLINAGO a.s. . 2021/ 2022

“ANDIAMO A SCUOLA”

Questo opuscolo contiene alcune informazioni essenziali alle famiglie degli alunni che entrano alla Scuola dell’Infanzia per poter conoscere meglio come funziona e come è organizzata questa scuola.

E’ parte del Piano Triennale dell’Offerta Formativa - P.T.O.F. -, il documento più completo e articolato che presenta le finalità educative e le scelte organizzative di tutto l’Istituto Comprensivo; il P.T.O.F. ha lo scopo di presentare le esperienze educative che la scuola ritiene significativo fornire ai bambini e che quindi si impegna ad offrire loro, i risultati che si aspetta che gli alunni raggiungano alla fine del percorso scolastico, sviluppando al meglio le potenzialità di ciascuno.

Invitiamo tutti i genitori a leggere con attenzione questo fascicolo per conoscere meglio la scuola del proprio figlio, così sarà più facile comunicare e capirsi meglio.

INFORMAZIONI UTILI

SCUOLA dell’INFANZIA “ANNA FRANK”

Indirizzo: VIA SORBELLI n.2 – 41040 POLINAGO

Telefono: 333/2152898 per comunicare con le insegnanti dalle ore 8.05 alle ore 16:20

Telefono: 0536/47023 scuola Primaria e Media

Fax: 0536/47262

UFFICI DI SEGRETERIA

Indirizzo: VIA MONTE SABOTINO, 18 – 41023 LAMA MOCOGNO

Telefono: 0536/44009

Fax: 0536/44959

ORARIO DI RICEVIMENTO UFFICI DI SEGRETERIA

Dal **Lunedì** al **venerdì** dalle ore **11.00** alle ore **13.00**,

Martedì e **Giovedì** pomeriggio dalle ore **14.30** alle ore **16.30**.

Dirigente Scolastico Reggente: Ravaldi Gianni

Dirigente Servizi Generali e Amministrativi: Mucci Pierangela

Assistenti Amministrativi: Amidei Rita – Fraulini Daniele

Responsabile del Servizio Scuola del Comune di Polinago: Gherardi Francesco Tel. 0536/47000
interno 14

PRINCIPIO FONDAMENTALE DELL'ISTITUTO

In un mondo in cui è sempre più attuale e sentita l'esigenza della pace, non si può non valutare il ruolo primario della scuola quale promotrice dei fondamentali valori della civiltà, tra cui spicca il mai superato principio dell'educazione alla convivenza democratica.

La non conoscenza è la causa fondamentale di ogni forma di conflitto, rifiuto e discriminazione: crediamo, pertanto, fermamente in una scuola che educi ciascuno a superare il proprio egocentrismo culturale e a concepire la diversità non come un pericolo per la propria identità individuale e sociale, ma come una ricchezza da cui attingere.

Nella scuola, attraverso l'accettazione della diversità, l'uguaglianza di diritti ed opportunità, la diversificazione dei percorsi si gettano le basi per il rispetto di ogni cultura e per il rifiuto di ogni forma di discriminazione e di conflitto.

In questa ottica, consapevole della presenza crescente di alunni stranieri nel territorio, la scuola si rende disponibile alla loro accoglienza ed integrazione, nel rispetto della loro identità culturale, storica ed etnica. Allo stesso modo, agli alunni stranieri che provengono da un diverso contesto culturale o religioso si richiede un atteggiamento di apertura e rispetto nei confronti della nostra identità culturale e delle manifestazioni che ne sono espressione.

L'alunno di oggi sarà l'artefice della pace nel mondo di domani se sarà stato educato alla conoscenza, alla comprensione, al rispetto e a ricercare nell'altro non le qualità che vorrebbe trovare, ma quelle che egli realmente possiede.

E' pertanto nostro intento promuovere fermamente l'**educazione alla pace**, intesa come accettazione di chi abbiamo accanto e disponibilità a risolvere i piccoli conflitti della quotidianità: solo in questo modo riteniamo possibile gettare in concreto le basi per un percorso che, da individuale, possa gradualmente assurgere ad una dimensione sociale ed universale.

I PRINCIPI EDUCATIVI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Nelle due scuole dell'infanzia dell'Istituto, seguendo principi educativi definiti dalle "INDICAZIONI NAZIONALI PER IL CURRICOLO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO D'ISTRUZIONE" del 2012, si vogliono promuovere le seguenti finalità:

- Consolidare l' **identità personale** in modo che il bambino sviluppi la propria personalità e delle buone relazioni affettive in un ambiente educativo che ha le proprie regole, sperimenti diversi ruoli e diverse forme di identità: figlio, alunno, compagno, maschio o femmina, abitante di un territorio, appartenente a una comunità;
- Sviluppare l'**autonomia** come sicurezza e fiducia in sé, come autocontrollo e consapevolezza per consentire al bambino di interagire e comunicare con gli altri, con il nuovo, con il diverso, con l'ambiente, comprendendo le regole della vita quotidiana, partecipando alle decisioni, motivando le proprie scelte e i propri comportamenti per arrivare ad assumere atteggiamenti sempre più responsabili;
- Acquisire **le competenze** sviluppando le capacità percettive, motorie, sociali, linguistiche di ragionamento che gli permettano di esplorare, conoscere e ricostruire la realtà, le proprie esperienze, sviluppando l'attitudine a far domande, riflettere, confrontarsi;
- Vivere le prime esperienze di **cittadinanza** come prima scoperta e riconoscimento di diritti e doveri, della necessità di gestire i contrasti attraverso regole condivise definite

con il dialogo, lo scambio di pensieri, il rispetto per l'altro alla base di un rapporto eticamente corretto con le persone e la natura.

Le attività educative di ogni scuola vengono programmate periodicamente dalle insegnanti: queste programmazioni sono presentate ai rappresentanti dei genitori nelle assemblee di intersezione insieme alle informazioni che vengono fornite sull'andamento della sezione.

Due volte all'anno, (ogni quadrimestre) le insegnanti incontrano individualmente i genitori per comunicare le loro osservazioni sul comportamento e sul livello globale di maturazione del bambino. In questi colloqui individuali le insegnanti leggono il profilo del bambino e si chiede ai genitori di firmare, per conoscenza, ciò che è stato loro comunicato.

Sia la scuola che la famiglia lavorano per la crescita del bambino, quindi è fondamentale che ci sia una stretta collaborazione.

E' importante, perciò, che i genitori partecipino alla vita della scuola, e per fare questo hanno a disposizione diversi modi e occasioni, in particolare:

- interessarsi dell'andamento scolastico del figlio;
- essere presenti alle riunioni;
- tenere conto e rispondere alle comunicazioni della scuola;
- rispettare le competenze didattiche delle insegnanti;
- rivolgersi a loro per colloqui individuali in presenza di problemi.

REGOLAMENTO

Per garantire una migliore organizzazione della scuola e un migliore svolgimento delle attività didattiche, insieme al Dirigente scolastico, sono state stabilite alcune regole che genitori, insegnanti e collaboratrici scolastiche sono tenuti a rispettare:

- Rispettare il Regolamento della scuola.
- Rispettare gli orari di ingresso e uscita: tutti i ritardi o le uscite anticipate andranno giustificati su appositi modelli.
- I bambini possono entrare a scuola dopo l'orario di ingresso (9:00) solo ed esclusivamente per validi motivi come visite mediche, specialistiche e terapeutiche (logopedia, fisioterapia.....) previa comunicazione entro le ore 9:30
- I bambini, al momento dell'accoglienza, devono essere consegnati alle insegnanti o ai collaboratori scolastici, se le insegnanti non sono ancora in servizio; è proibito lasciare entrare a scuola da soli i bambini. E' cortesia assicurarsi che le insegnanti o il personale ata abbiano accolto e salutato i bambini alla mattina.
- I genitori, nel momento dell'accoglienza e dell'uscita, sono tenuti a fermarsi nei locali scolastici lo stretto indispensabile. Se necessitano di dialogare con le insegnanti per motivi didattici sono pregati di chiedere un colloquio individuale.
- Le telefonate dei genitori devono limitarsi a comunicazioni urgenti sul cellulare della scuola dell'infanzia o sul telefono della primaria per non interrompere lo svolgimento delle attività didattiche.
- Secondo le disposizioni della C.I.R. in caso di allontanamento del bambino nel corso della giornata per malattia il buono pasto potrà essere restituito alle famiglie solo se il bambino viene ritirato entro le ore 10:45; in caso contrario il pasto verrà conteggiato anche se non utilizzato.

- Si ricorda che è vietato parcheggiare davanti ai cancelli della scuola e sostare nel cortile per motivi di sicurezza.
- Le insegnanti richiedono per iscritto, su apposito documento consegnato all'inizio dell'anno, di elencare tutte le persone maggiorenni autorizzate al ritiro dei bambini e di consegnare le relative fotocopie dei documenti di identità, (sono ritenuti validi i documenti già consegnati, se non scaduti, negli anni precedenti alle insegnanti) compresi quelli di entrambi i genitori o di chi ne fa le veci. Tutti i cambiamenti in corso d'anno devono essere comunicati tempestivamente e in anticipo. Senza tali documenti i bambini non potranno essere ritirati.
- Le insegnanti devono essere informate tempestivamente di tutte le variazioni occasionali la frequenza: se non si ferma a mensa o in dormitorio ecc.. Per i bambini trasportati ogni variazione deve essere comunicata per iscritto.
- Le insegnanti non possono somministrare ai bambini medicinali di nessun tipo (è ammesso solo in casi di patologia cronica o farmaci salvavita previa autorizzazione scritta della famiglia e del medico curante).
- Le insegnanti non sono responsabili della perdita e della rottura di oggetti personali come: orecchini, braccialetti, burro cacao ecc.
- E' vietato portare a scuola oggetti personali come: giochi, bigiotteria varia ecc. sono ammessi oggetti di transizione che possono agevolare alcuni momenti critici (per esempio l'inserimento)
- Le insegnanti richiedono che i bambini vengano a scuola indossando abbigliamento pratico per facilitare la loro autonomia nel vestirsi e svestirsi evitando cinture, bretelle e salopette.
- Il giardino della scuola può essere utilizzato durante l'orario scolastico solamente dai bambini frequentanti (no fratelli, cugini ..) per motivi di sicurezza, quindi è vietato sostare nel giardino al termine della scuola
- In base al regolamento sulla privacy si ricorda ai genitori, nonni e ecc, che è vietato fare fotografie all'interno dei locali scolastici, compreso il giardino, è inoltre proibito divulgare eventi ed attività svolti, sui vari social
- Assenza per malattia e rientro in comunità: la legge regionale N 9 del 16 luglio 2015 ha eliminato, in analogia con altre regioni, l'obbligo di certificazione medica scolastica per assenze superiori a 5 giorni, compresi i casi di assenza per malattie infettive. Le assenze, anche di un sol giorno, debbono essere giustificate sull'apposito modulo. A volte durante la frequenza nella comunità scolastica possono comparire sintomi di malattie per i bambini che frequentano i Nidi e le Scuole dell'infanzia, si ribadisce come sia fondamentale l'atteggiamento responsabile del genitore nel tenere il proprio figlio lontano dalla comunità scolastica quando sia ammalato.
- Si è inoltre ritenuto opportuno individuare alcune condizioni per le quali è sempre necessario disporre l'allontanamento da scuola sia a tutela della collettività che soprattutto a salvaguardia della salute del singolo bambino:
 - febbre, uguale o superiore ai 38°C;
 - diarrea con più di 3 scariche liquide in 3 ore;
 - esantema, insorto in collettività e non giustificabile con patologie preesistenti;
 - congiuntivite con occhio arrossato e secrezione;
 - tutte le situazioni in cui il bambino, indipendentemente dalla presenza dei sintomi precedenti, manifesta un evidente stato di malessere.

Come indicato nel paragrafo precedente anche nel caso di allontanamento disposto dalla scuola, il certificato medico di riammissione non è più necessario. Qualora un alunno malato non venga ritirato, nonostante l'avvenuta comunicazione del suo stato di salute alla famiglia, l'insegnante ha la facoltà di adottare la sistemazione che si ravvisi essere più adeguata alle esigenze tanto del bambino quanto della scolaresca.

All'inizio dell'anno scolastico ai genitori verrà richiesto un piccolo contributo per stipulare una polizza assicurativa cumulativa per tutto l'Istituto Comprensivo; questa polizza copre i danni derivanti agli alunni da eventuali infortuni scolastici e quelli provocati a persone o cose; è stipulata con l'agenzia Ambiente Scuola. Questa assicurazione è obbligatoria per partecipare alle uscite scolastiche.

In caso di incidente, le insegnanti informano la segreteria dell'Istituto che presenta la denuncia alla Compagnia Assicuratrice. La famiglia, per ottenere il rimborso delle spese sostenute, dovrà:

- consegnare alla segreteria il referto del pronto soccorso o del medico;
 - informare la segreteria del fatto che sta sostenendo spese di cui si ha diritto al rimborso;
- conservare fatture, ricevute, scontrini fiscali e certificati medici (del medico curante, del Pronto Soccorso, ecc...) e presentarli alla segreteria che inoltra alla Compagnia Assicuratrice la richiesta di rimborso.

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Nella scuola dell'infanzia di Polinago sono aperte due sezioni:

la prima che accoglie i bambini più piccoli e la seconda che accoglie quelli più grandi.

La scuola è aperta dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 16:20, le lezioni iniziano alle ore 8:05.

L'**orario di servizio** delle insegnanti è strutturato in turni giornalieri (mattino e pomeriggio) che garantiscono il massimo della compresenza, nei momenti più significativi della giornata scolastica; nei momenti della prima accoglienza (8:05-8:30) e della merenda (16:00-16:20) le due sezioni sono accorpate con un'unica insegnante a rotazione. L'orario si completa in 2 settimane. Nelle ore di compresenza vengono svolte attività che richiedono un rapporto numerico più basso insegnante/alunni, in particolare: attività didattica di gruppo, attività differenziate per gruppi di bambini, uscite didattiche.

L'Amministrazione Comunale gestisce i servizi di trasporto, pre-scuola e mensa pertanto si deve fare riferimento al responsabile del Servizio Scuola Signor Gherardi Francesco. L'amministrazione comunale fornisce a pagamento il servizio pre-scuola dalle 7:45 alle 8:00 accogliendo i bambini i cui genitori, per motivi di lavoro documentati, ne abbiano espresso richiesta. Il personale della cucina fa parte della C.I.R. di Pavullo, il pasto viene preparato nella cucina interna adiacente la sala mensa.

Il menù è controllato dall' A.S.L. di Pavullo e dalla commissione mensa composta anche da genitori, insegnanti nominati alla prima intersezione.

SCANSIONE DELLA GIORNATA

La giornata è regolata dai seguenti orari di ingresso e di uscita per i bambini:

- entrata: 8:05-9:00
- uscita senza pranzo : 11:20 - 11:30
- uscita dopo pranzo: 12:20 -13:00
- eventuale rientro per le attività pomeridiane dalle 13:10 alle 13:30
- 15:40 bagno e merenda
- uscita col pulmino (l'orario ogni anno può subire variazioni in base alle indicazioni date il Comune)
- uscita pomeridiana per bambini non trasportati: 16:00 -16:20

Gli orari della mensa e dei trasporti e di conseguenza delle entrate e uscite dipendono dall'organizzazione comunale e potrebbero subire variazioni in corso d'anno.

ACCOGLIENZA (per i nuovi iscritti):

Per facilitare l'inserimento nella vita scolastica e una serena permanenza lontani dalle figure familiari , l'**accoglienza dei bambini nuovi iscritti o che non hanno mai frequentato**, viene organizzata secondo questo schema:

GIORNATE APERTE: i bambini sono invitati due giorni a scuola (accompagnati da un adulto) per conoscere l'ambiente e le insegnanti.

Sabato 12 Giugno 2021 dalle 9:00 alle 11:00;

Giovedì 17 Giugno 2021 dalle 10:20 alle 11:20

Mercoledì 8 Settembre 2021 dalle 16:30 alle 18:30 i genitori sono invitati ad un colloquio individuale con le insegnanti.

- ✓ nei primi 5 giorni di scuola (dal 15 al 21 settembre) , i bambini frequenteranno solo la mattina con ingresso dalle ore **8:05 alle 9:00 ed uscita alle 11:05**. In questo momento saranno presenti entrambe le Insegnanti della sezione.
- ✓ Dal 6° al 10° giorno (dal 22 al 28 settembre) i bambini potranno rimanere a scuola fino alle **12:35** consumando il pasto; saranno presenti entrambe le insegnanti della sezione.
- ✓ Dall'11° giorno (29 settembre) potranno fermarsi a scuola fino alle 16:20 con il riposo pomeridiano.

Chi è iscritto nella prima sezione e ha già frequentato lo scorso anno scolastico può frequentare a orario completo dal primo giorno e verrà accorpato alla seconda sezione.

ALL'INIZIO DELL'ANNO SCOLASTICO VIENE CHIESTO IL SEGUENTE MATERIALE:

- tovagliolo e asciugamano con elastico per poterlo mettere al collo **con nome e cognome.**
 - un cambio completo adatto alla stagione (slip, maglietta intima, tuta, calze) in un sacchetto **con nome e cognome.**
 - Un pacco di pannolini (per chi li usa) e una confezione di salviette umidificate per tutti.
 - per chi si fermerà a dormire un materasso 120 x 60, una coperta, un lenzuolo e un cuscino tutto **con nome e cognome.**
 - un pacco grande di fazzoletti di carta
 - un pacco grande di bicchieri di plastica
 - un grembiulino (a quadretti bianchi e rosa per le bimbe o bianchi e azzurri per i bimbi), **con nome** (va bene anche scritto sull'etichetta)
 - una confezione di pennarelli a punta grossa almeno da 12
 - una colla stick (COLLA PRITT)
 - una risma di carta bianca (solo per chi non ha mai frequentato)
 - 1 fototessera
 - uno zainetto al venerdì per portare a casa asciugamano e tovagliolo
-

AL GENITORE DI

PER RICEVUTA OPUSCOLO "ANDIAMO A SCUOLA"2021/2022

.....

.....